



**Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania
Miasta Brodnicy
ul. Nad Drwęcą 30
87-300 Brodnica
NIP 874-17-78-889
Nr zapytania: LGDMB-ZO/20/2018
10.10.2018r.**



**Zapytanie ofertowe na zakup notesów ekologicznych z długopisem
dla uczestników warsztatów pn. „Krok do Samodzielności”
realizowanych w ramach projektu
„Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i animacji”**

Projekt finansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020

I INFORMACJE OGÓLNE:

1. Przedmiotem Zamówienia jest: zakup notesów ekologicznych z długopisem.

Wymagania dotyczące specyfikacji:

- format: 10 x 14,5 cm,
 - materiał: papier, tektura,
 - notes: 70 kartek w linie,
 - nadruk na okładce: w trzech miejscach w jednym kolorze
 - w zestawie: ekologiczny długopis z nadrukiem dwustronnym,
 - nakład: 20 szt.
- Projekt graficzny – po stronie Zleceniobiorcy, wcześniej do zaakceptowania przez biuro LGD, projekt zgodny z księgą wizualizacji.
- Znak Funduszy Europejskich (FE), herb województwa kujawsko-pomorskiego, znak Unii Europejskiej – zgodne z wzorem zamieszczonym na stronie internetowej programu www.rpo.kujawsko-pomorskie.pl.
- Dodatkowo logo Zamawiającego.

2. Wykonawca musi zapewnić dostarczenie notesów ekologicznych z długopisem do siedziby Zamawiającego.



3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, tj. dotyczących części przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający zastrzega sobie, że Wykonawca usługi nie może powierzyć podwykonawcom.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od postępowania ofertowego bez wyłonienia Wykonawcy i bez podania przyczyn.

II TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **do 22 października 2018 r.**
2. Oferta powinna być napisana w języku polskim oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz.
3. Oferta powinna być złożona zgodnie z wzorem załączonym do zapytania ofertowego.
4. Cena oferty ma uwzględniać wszystkie zobowiązania i obejmować wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia oraz wszelkie warunki stawiane przez Zamawiającego. Cena ma być określona według zapisu: cena netto, kwota podatku VAT i kwota brutto za całość usługi.

III MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Ofertę (tj. Załącznik nr 1, 2 i 3) należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego na adres: Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Miasta Brodnicy, ul. Nad Drwęcą 30, 87-300 Brodnica lub w formie elektronicznej wysyłając ofertę na adres e-mailowy: **biuro@lgd.brodnica.pl**
2. Termin składania ofert upływa 3 dni od dnia zamieszczenia zapytania ofertowego na stronie www.lgd.brodnica.pl to jest **12 października 2018 r. o godz. 15:00**
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferta nie odpowiadająca treści zapytania ofertowego nie będzie uwzględniana przy ocenie ofert.

IV KRYTERIA WYBORU OFERTY Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I OPIS SPOSOBU OCENY OFERTY

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się:

Oferowana cena – 100 %



V DODATKOWE INFORMACJE

Wszelkie informacje będą udzielane w godz. 7:15 – 15:15 z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy pod numerem telefonu 733 866 444 lub e-mail biur@lgd.brodnica.pl

Iwona Sugalska

PREZES ZARZĄDU

Maciej Bełlejewski

WICEPREZES ZARZĄDU

Zamawiający

Lokalna Grupa Działania
Miasta Brodnicy
ul. Nad Drwęcą 30, 87-300 Brodnica
NIP 874-17-78-889
REGON 36343976600000



ZAŁĄCZNIK NR 1
DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO
Nr: LGD-MB-ZO/20/2018

OFERTA

1. Dane Oferenta

Nazwa.....

Adres siedziby.....

telefon

email

2. Cena oferty

brutto.....

Słownie.....

W tym podatek

VAT.....%

Cena netto.....

Oświadczam, że

- a. nie jestem powiązany osobowo i kapitałowo z zamawiającym*
- b. zapoznałem/łam się i akceptuję wymienione w zapytaniu ofertowym warunki realizacji zamówienia,*
- c. oferent wyraża zgodę na związanie ofertą,*
- d. ponoszę w pełni odpowiedzialność za terminowe i rzetelne wykonanie przedmiotu umowy.*

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych oraz przyjmuję do wiadomości, że:

- 1) podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych stanowi art. 23 ust. 1 pkt 2 lub art. 27 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz.U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926, ze zm.)
- 2) podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia zamówienia w projekcie;
- 3) mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

Data, Pieczętka i podpis osoby upoważnionej

**ZAŁĄCZNIK NR 2
DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO
Nr: LGDMB-ZO/20/2018**

Dane oferenta:

.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia na zakup notesów ekologicznych z długopisem dla uczestników warsztatów pn. „Krok do Samodzielności” w ramach projektu „Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i animacji”

- posiadam(y) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
- posiadam(y) odpowiednią wiedzę i doświadczenie,
- dysponuję(emy) potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Data, Pieczętka i podpis osoby upoważnionej



**ZAŁĄCZNIK NR 3
DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO
Nr: LGDMB-ZO/20/2018**

Klauzula informacyjna –Zleceniobiorcy

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „RODO” informuje, że:

- 1) administratorem Państwa danych osobowych jest Lokalna Grupa Działania Miasta Brodnicy, ul. Nad Drwęcą 30, 87-300 Brodnica, Numer KRS 0000595183.
- 2) inspektorem ochrony danych jest Lokalna Grupa Działania Miasta Brodnicy.
Kontakt: tel. 733 866 444 lub e-mail: biuro@lgd.brodnica.pl
- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celach zapytań ofertowych, a w przypadku zawarcia umowy w celu obsługi zlecenia,
- 4) odbiorcą Państwa danych osobowych będzie wyłącznie administrator danych osobowych,
- 5) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej,
- 6) Państwa dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres wynikający z regulacji prawnych (kategorii archiwalnej dokumentacji, określonej w jednolitym rzeczowym wykazie akt dla organów gmin i związków międzygminnych; umowy o dofinansowanie zawartej między beneficjentem, a określoną instytucją; trwałości danego projektu i konieczności zachowania dokumentacji projektu do celów kontrolnych itp.). Kryteria okresu przechowywania ustala się w oparciu o klasyfikację i kwalifikację dokumentacji w jednolitym rzeczowym wykazie akt,
- 7) posiadają Państwo dostęp do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu,
- 8) mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) podanie przez Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Są Państwo zobowiązani do ich podania, a konsekwencją nie podania danych firmy/osobowych będzie nie zawarcie (bądź rozwiązanie) umowy z Zleceniobiorcą, umowy o pracę, umowy zlecenie, umowy o dzieło,
- 10) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

Zapoznałem/łam się z powyższą treścią

(data, czytelny podpis)