

**ANEKS NR 6
DO UMOWY SZ-IV-R.433.4.2016
Z DNIA 19 MAJA 2016 r.**

zawarty w dniu 14.03.2019 w Toruniu

pomiędzy :

**Województwem Kujawsko-Pomorskim
z siedzibą w Toruniu, Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń**

reprezentowanym przez:

Bartosza Szymańskiego – Dyrektora Wydziału Koordynacji RLKS, działającego na podstawie upoważnienia udzielonego uchwałą nr 11/462/17 Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 24 marca 2017 r. w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu do składania oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności Województwa, zmienioną uchwałą nr 2/49/19 Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 16 stycznia 2019 r.

a

Stowarzyszeniem Lokalna Grupa Działania Miasta Brodnicy

z siedzibą w **Brodnicy,**

przy ul. **Nad Drwęcą 30, 87-300 Brodnica**

NIP 8741778889,

numer KRS **0000595183**

reprezentowanym przez:

- 1. Iwonę Sugalską – Prezes Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Miasta Brodnicy**
- 2. Macieja Mateusza Betlejewskiego – Wiceprezesa Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Miasta Brodnicy**

Na podstawie umowy nr **SZ-IV-R.433.4.2016** z dnia **19 maja 2016 r.** oraz ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz.140 z późn. zm.), Strony postanawiają, co następuje:

§ 1

W umowie wprowadza się następujące zmiany:

- 1/ W załączniku nr 1 do powołanej na wstępie umowy, rozdział V do LSR otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszego Aneksu,
- 2/ W załączniku nr 1 do powołanej na wstępie umowy, rozdział VI do LSR otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 2 do niniejszego Aneksu,
- 3/ W załączniku nr 1 do powołanej na wstępie umowy, rozdział VIII do LSR otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 3 do niniejszego Aneksu,
- 4/ W załączniku nr 1 do powołanej na wstępie umowy, załącznik nr 3 do LSR otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 4 do niniejszego Aneksu.

§ 2

Pozostałe warunki Umowy nie ulegają zmianie.

§ 3

Aneks został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron umowy.

§ 4

Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO-POMORSKIE**

Dyrektor Wydziału
Koordynacji RLKS
Bartosz Szymański

LGD

Iwona Sugalska

PREZES ZARZĄDU

1)

Maciej Betlejewski

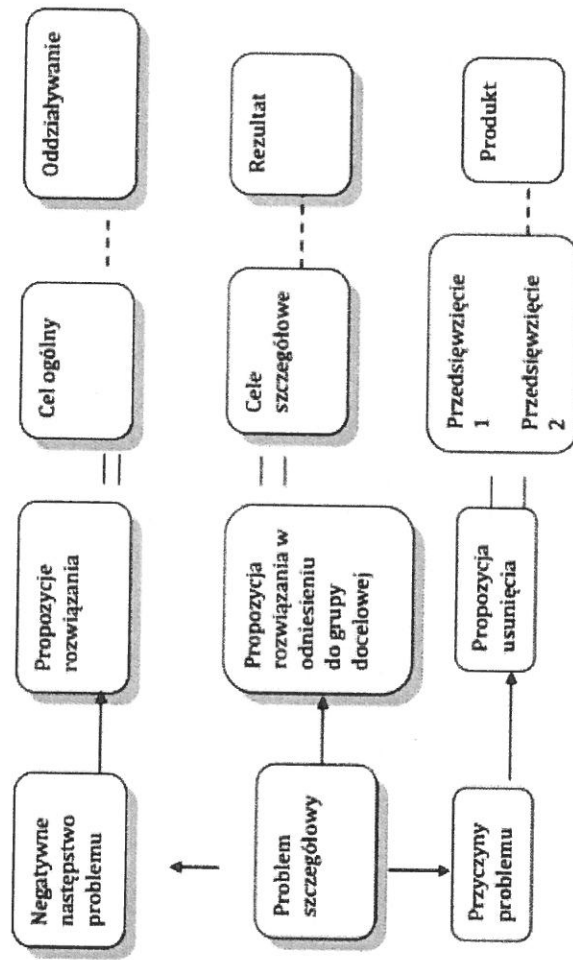
WICEPREZES ZARZĄDU

2)

Stowarzyszenie
Lokalna Grupa Działania
Miasta Brodnicy
ul. Nad Drwecą 30, 87-300 Brodnica
NIP 874-17-78-889
REGON 36343976600000

V. CELE I WSKAŹNIKI

W wyniki konsultacji społecznych, analizy SWOT oraz analizy diagnozy obszaru Lokalnej Strategii Rozwoju wskazane zostały potencjalne kierunki interwencji w ramach LSR, przy zachowaniu logiki interwencji, czyli schematu pokazującego ciąg przyczynowo-skutkowy realizowany w ramach strategii celów, przedsięwzięć i wskaźników. Formułowanie celów opiera się o wnioski z przeprowadzonych konsultacji społecznych oraz analizę SWOT, gdzie pierwszym etapem jest identyfikacja problemów. Schemat konstrukcji celów jest zgodny z Wytocznymi do opracowania lokalnych strategii rozwoju na lata 2014-2020 i przedstawia się następująco:



Źródło: Podręcznik dla Lokalnych Grup Działania w zakresie opracowania Lokalnych Strategii Rozwoju na lata 2014-2020.

Powiązanie celów i przedsięwzięć z diagnozą i analizą SWOT

<i>Silne strony (odniesienie do diagnozy – LSR rozdział V.4 Działalność sektora społecznego – organizacje społeczne</i>	Aktywność mieszkańców do podejmowania inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej i wybranych grup społecznych		
<i>Słabe strony (odniesienie do diagnozy - LSR rozdział V.4 Działalność sektora społecznego- organizacje społeczne</i>	Niewystarczające rozwiązania aktywizujące środowisko zagrożone ubóstwem do działań na rzecz poprawy swojej sytuacji		
Wyzwanie	Wzmocnienie kapitału społecznego wśród mieszkańców		
Cel ogólny	1.0. Tworzenie warunków do włączenia społecznego oraz aktywizacji społeczno-zawodowej mieszkańców		
Cele szczegółowe	1.1. Aktywizacja społeczno-zawodowa osób zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym na obszarze LSR	1.2. Organizowanie i animowanie społeczności lokalnej na obszarze LSR	1.3. Wspieranie potencjału społecznego na rzecz rozwoju ekonomii społecznej na obszarze LSR
Przedsięwzięcia	1.1.1. Działania podnoszące rozwój kwalifikacji oraz kompetencji społeczno-zawodowych mieszkańców obszaru LSR	1.2.1. Działania wspierające rozwiązania w zakresie organizowania społeczności lokalnej i animacji społecznej z wykorzystaniem: usług wzajemnościowych, samopomocowych; lidera lub animatora aktywności lokalnej oraz obywatelskiej; i inne rozwiązania w zakresie organizowania społeczności lokalnej i animacji społecznej. Tworzenie i rozwój placówek o charakterze środowiskowym: kluby młodzieżowe.	1.3.1 Działania wspierające rozwój gospodarki społecznej i przedsiębiorczości społecznej w tym: działania animacyjne, budowa i rozwój lokalnych partnerstw publiczno-społecznych na rzecz tworzenia i rozwoju przedsiębiorstw społecznych.

Tabela: Wskaźniki dla celu ogólnego

1.0	CEL OGÓLNY I.	Tworzenie warunków do włączenia społecznego oraz aktywizacji społeczno-zawodowej mieszkańców obszaru LSR				
1.1	CELE SZCZEGÓLNE	Aktywizacja społeczno-zawodowa osób zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym na obszarze LSR				
1.2		Organizowanie i animowanie społeczności lokalnej na obszarze LSR				
1.3		Wspieranie potencjału społecznego na rzecz rozwoju ekonomii społecznej na obszarze LSR				
		<i>Wskaźniki oddziaływania dla celu ogólnego</i>	<i>Jednostka miary</i>	<i>stan początkowy 2014 Rok</i>	<i>plan 2023 rok</i>	<i>Źródło danych/sposób pomiaru</i>
w1.0	Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w programie	ilość osób	0,00	120,00	Źródło pomiaru: umowa z uczestnikami wraz z zaświadczeniem (oświadczeniem) potwierdzającym status osoby wykluczonej np. z ośrodka pomocy społecznej Sposób pomiaru: w momencie rozpoczęcia przez uczestnika udziału w projekcie lub w momencie przystąpienia do określonej formy wsparcia w ramach projektu.	



	<i>Wskaźniki rezultatu dla celów szczegółowych</i>	<i>Jednostka miary</i>	<i>stan początkowy 2014 Rok</i>	<i>plan 2023 rok</i>	<i>Źródło danych/sposób pomiaru</i>
w1.1	Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, poszukujących pracy po opuszczeniu programu	ilość osób	0,00	26,00	Źródło pomiaru: zaświadczenie z PUP lub oświadczenie Sposób pomiaru: do 4 tygodni następujących po zakończeniu udziału uczestnika w projekcie
w1.1	Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, u których wzrosła aktywność społeczna	ilość osób	0,00	68,00	Źródło pomiaru: dokumenty potwierdzające postęp w procesie aktywizacji społ. np.: opinia psychologa, pedagoga, terapeuty, pracownika socjalnego potwierdzona m.in. zaświadczeniami z różnych instytucji / o podjęciu nauki; zaśw. o podjęciu/ukończeniu terapii uzależnienia/, zaśw. o rozpoczęciu udziału w zajęciach w ramach CIS, KIS/ zaśw. o podjęciu wolontariatu. Sposób pomiaru: do 4 tygodni następujących po zakończeniu udziału uczestnika w projekcie.
w1.1	Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, pracujących po opuszczeniu programu.	ilość osób	0,00	14,00	Źródło pomiaru: kopie umowy o pracę; umowy cywilno-prawnej; dokumenty potwierdzające fakt prowadzenia działalności



					gospodarczej CEIDG <u>Sposób pomiaru:</u> do 4 tygodniu następujących po zakończeniu udziału uczestnika w projekcie
w1.2	Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, u których wzrosła aktywność społeczna	ilość osób	0,00	124,00	<u>Źródło pomiaru:</u> dokumenty potwierdzające postęp w procesie aktywizacji społ. np.: opinia psychologa, pedagoga, terapeuty, pracownika socjalnego potwierdzona m.in. zaświadczeniami z różnych instytucji / o podjęciu nauki; zaśw. o podjęciu/ ukończeniu terapii uzależnienia/, zaśw. o rozpoczęciu udziału w zajęciach w ramach CIS,KIS/ zaśw. o podjęciu wolontariatu. <u>Sposób pomiaru:</u> do 4 tygodni następujących po zakończeniu udziału uczestnika w projekcie.
w1.3	Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, które podniosły wiedzę w temacie rozwoju przedsiębiorczości społecznej po opuszczeniu programu	ilość osób	0,00	10,00	<u>Źródło pomiaru:</u> opinia prowadzącego zajęcia/trenera. <u>Sposób pomiaru:</u> do 4 tygodni następujących po zakończeniu udziału uczestnika w projekcie.
w1.3	Liczba utworzonych partnerstw publiczno - społecznych	sztuka	0	1	<u>Źródło pomiaru:</u> umowa partnerska. <u>Sposób pomiaru:</u> do 4 tygodni następujących po zakończeniu



Przedsięwzięcia	Grupy docelowe	Sposób realizacji (konkurs, projekt grantowy, operacja własna, projekt współpracy, aktywizacja itp.)	nazwa	Jednostka miary	Wskazniki produktu		Źródło danych/sposób pomiaru	projektu objętego grantem.
					wartość			
					Początko wa 2014 rok	końcowa 2023 Rok		
1.1.1 Działania podnoszące rozwój kwalifikacji oraz kompetencji społeczno-zawodowych mieszkańców obszaru LSR	grupy defaworyzowane,	projekt grantowy	Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w programie	ilość osób	0,00	120,00	Źródło pomiaru: umowa z uczestnikiem wraz z zaświadczeniem (oświadczeniem) potwierdzającym status osoby wykluczonej np. z ośrodka pomocy społecznej Sposób pomiaru: w momencie rozpoczęcia przez uczestnika udziału w projekcie lub w momencie przystąpienia do określonej formy wsparcia w ramach projektu.	



1.2.1	<p>Działania wspierające rozwiązania w zakresie organizowania społeczności lokalnej i animacji społecznej z wykorzystaniem: usług wzajemnościowych, samopomocowych; lidera lub animatora aktywności lokalnej oraz obywatelskiej; i inne rozwiązania w zakresie organizowania społeczności lokalnej i animacji społecznej.</p> <p>Tworzenie i rozwój placówek o charakterze środowiskowym: kluby młodzieżowe</p>	<p>grupy defaworyzowane,</p>	<p>projekt grantowy</p>	<p>Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w programie</p>	<p>Ilość osób</p>	<p>0,00</p>	<p>220,00</p>	<p><u>Źródło pomiaru:</u> umowa z uczestnikami wraz z zaświadczeniem (oświadczeniem potwierdzającym status osoby wykluczonej np. z ośrodka pomocy społecznej.</p> <p><u>Sposób pomiaru:</u> w momencie rozpoczęcia przez uczestnika udziału w projekcie lub w momencie przystąpienia do określonej formy wsparcia w ramach projektu</p>
-------	---	------------------------------	-------------------------	--	-------------------	-------------	---------------	---



1.3.1	<p>Działania wspierające rozwój gospodarki społecznej i przedsiębiorczości społecznej w tym: działania animacyjne, budowa i rozwój lokalnych partnerstw publiczno-społecznych na rzecz tworzenia i rozwoju przedsiębiorstw społecznych i inne wspierające rozwój gospodarki społecznej i przedsiębiorczości społecznej.</p>	grupy defaworyzowane	projekt grantowy	Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w programie	Ilość osób	0,00	10,00	<p><u>Źródło pomiaru:</u> umowa z uczestnikami wraz z zaświadczeniem (oświadczeniem) potwierdzającym status osoby wykluczonej np. z ośrodka pomocy społecznej <u>Sposób pomiaru:</u> w momencie rozpoczęcia przez uczestnika udziału w projekcie lub w momencie przystąpienia do określonej formy wsparcia w ramach projektu.</p>
-------	---	----------------------	------------------	---	------------	------	-------	---

VI. SPOSÓB WYBORU I OCENA OPERACJI ORAZ SPOSÓB USTANAWIANIA KRYTERIÓW WYBORU

6.1 Forma wsparcia operacji w ramach LSR

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Miasta Brodnicy w ramach LSR zakłada realizację operacji jednego typu:

- projekty grantowe – operacja, której beneficjentem jest LGD Miasta Brodnicy i udziela wsparcia (grant) innym wybranym przez siebie podmiotom – grantobiorcom,

6.2 Cel tworzenia procedur

Procedura oceny i wyboru operacji jest niezmiernie istotne ze względu na fakt iż mają one kluczowe znaczenie podczas realizacji LSR. Odpowiednio przygotowane procedury pozwolą na premiowanie najlepiej przemyślanych i zaprojektowanych operacji, których realizacja przełoży się na osiągnięcie celów i wskaźników założonych w LSR.

6.3 Zakres procedur

W niniejszej części przedstawione zostały poszczególne etapy związane ze sposobem oceny i wyborem projektów w ramach LSR (projekty grantowe).

ETAP I Ogłoszenie o naborze wniosków

Ogłoszenie o naborze wniosków LGD Miasta Brodnicy podaje do publicznej wiadomości, w szczególności:

- na swojej stronie internetowej: www.lgd.brodnica.pl,
- na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Brodnicy: www.brodnica.pl,
- tablicy ogłoszeń: w Biurze LGD Miasta Brodnicy, instytucjach publicznych na terenie miasta Brodnicy,

nie wcześniej niż 30 dni i nie później niż 14 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia biegu terminu składania wniosków.

Ogłoszenie o naborze wniosków zawiera w szczególności:

- 1) wskazanie: terminu i miejsca składania wniosków, formy wsparcia, zakresu tematycznego operacji;
- 2) obowiązujące w ramach naboru: warunki udzielania wsparcia, kryteria wyboru operacji wraz ze wskazaniem minimalnej liczby punktów, której uzyskanie jest warunkiem wyboru operacji;
- 3) informacje o wymaganych dokumentach, potwierdzających spełnienie warunków udzielenia wsparcia oraz kryteriów wyboru operacji;
- 4) wskazanie wysokości limitu środków w ramach ogłaszanego naboru;
- 5) informacje o miejscu udostępnienia LSR, formularza wniosku o udzielenie wsparcia, formularza wniosku o płatność oraz formularza umowy o udzielenie wsparcia.

ETAP II Nabór wniosków

Wnioski o udzielenie wsparcia należy składać do Biura LGD Miasta Brodnicy. Nabór wniosku prowadzony jest w terminie nie krótszym niż 14 dni i nie dłuższym niż 30 dni. Wnioski przyjmowane są w wersji papierowej oraz elektronicznej bezpośrednio w Biurze LGD Miasta Brodnicy. Za datę złożenia wniosku uznaje się datę oraz godzinę przyjęcia wniosku przez pracownika biura. Złożenie wniosku w biurze LGD Miasta Brodnicy potwierdzone jest na kopii wniosku. Potwierdzenie zawiera datę i godzinę wpływu wniosku, numer odnotowany w rejestrze LGD, liczbę załączników wraz z wnioskiem, podpis pracownika oraz pieczęć LGD Miasta Brodnicy.

ETAP III Posiedzenie Rady

W trakcie posiedzenia Rada dokonuje wyboru operacji oraz ustala kwotę wsparcia. Przewodniczący Rady we współpracy z Biurem LGD Miasta Brodnicy ustala miejsce, termin oraz porządek obrad oraz zawiadamia członków Rady o terminie posiedzenia najpóźniej na 5 dni kalendarzowych przed posiedzeniem. Przewodniczący Rady prowadzi jej posiedzenia, a w przypadku jego nieobecności Zastępca. Obsługę techniczno-organizacyjną Rady zapewnia Biuro LGD Miasta Brodnicy.



Prawomocność posiedzenia i podejmowanych przez Radę decyzji (quorum) wymaga obecności co najmniej 50% składu Rady, w tym Przewodniczącego lub Zastępcy Przewodniczącego. Sekretarz weryfikuje quorum oraz oblicza procent przedstawicieli danego sektora na podstawie złożonych podpisów. W razie braku quorum w pierwszym terminie posiedzenia Rady, Przewodniczący zamyka obrady wyznaczając równocześnie nowy termin posiedzenia, co zostaje odnotowane w protokole.

Przed przystąpieniem do wyboru operacji członkowie Rady podpisują deklarację bezstronności i poufności. Przewodniczący weryfikuje przynależność członków Rady do grupy interesów - rejestr interesów członków Rady LGD Miasta Brodnicy, który pozwoli na identyfikację powiązań z wnioskodawcami czy poszczególnymi projektami.

ETAP IV Ocena i wybór operacji

W terminie 45 dni od dnia, w którym upłynął termin naboru wniosków Rada dokonuje oceny zgodności projektów z LSR, oceny projektów według lokalnych kryteriów wyboru oraz wyboru operacji do dofinansowania. W przypadku konieczności wezwania podmiotu do złożenia wyjaśnień lub dokumentów wstrzymuje bieg terminu o 5 dni robocze.

Głosowanie w sprawie wyboru operacji odbywa się wyłącznie przez wypełnienie kart oceny.

Członkowie Rady oddają głos w sprawie zgodności operacji z LSR na karcie oceny przez wybranie jednej z opcji TAK/NIE. W przypadku zaznaczenia co najmniej jednej odpowiedzi „NIE” wniosek zostaje odrzucony. Głosowanie na odpowiedniej karcie oceny projektów według lokalnych kryteriów wyboru polega na przyznaniu liczby punktów w ramach określonych limitów wyznaczonych w ramach danego kryterium.

Na podstawie wyników głosowania w sprawie oceny zgodności operacji z LSR oraz oceny projektów według lokalnych kryteriów wyboru, sporządzany jest protokół z głosowania, a w dalszej kolejności listę projektów zgodnych z LSR, listę projektów wybranych. W przypadku uzyskania przez dwie lub więcej operacji równej ilości punktów o miejscu na liście decyduje: w pierwszej kolejności typ wnioskodawcy (preferencja podmiotów spoza sektora finansów publicznych); w drugiej kolejności liczba punktów w kluczowym lokalnym kryterium wyboru: Budżet projektu; w trzeciej kolejności wpisu do rejestru wniosków, które wpłynęły w odpowiedzi na Ogłoszenie o naborze wniosków. Listy projektów zgodnych z LSR, projektów wybranych zatwierdzane są uchwałą Rady. Dodatkowo podejmowane są uchwały dla poszczególnych operacji zarówno wybranych jak i niewybranych. Podjęte uchwały mogą ulec zmianie w przypadku złożenia odwołania od oceny operacji przez organ decyzyjny.

Z przebiegu posiedzenia Rady sporządzany jest protokół.

ETAP V Zakończenie oceny operacji

W terminie 7 dni od dnia dokonania wyboru operacji przez organ decyzyjny do wnioskodawców wysyłane jest zawiadomienie o rozstrzygnięciu (zgodnie ze złożonym oświadczeniem o komunikacji elektronicznej do korespondencji projektowej), które zawiera m.in.: informację o zgodności lub niezgodności operacji z LSR, wynik oraz zakres w ramach kryteriów formalnych, wynik oraz zakres w ramach oceny kryteriów merytorycznych, sumę otrzymanych punktów, informacje o możliwości złożenia odwołania od rozstrzygnięcia organu decyzyjnego wraz z wymaganiami wobec odwołania. Wnioskodawca ma prawo do złożenia odwołania od wyników oceny operacji w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia doręczenia zawiadomienia o rozstrzygnięciu Organu decyzyjnego pismem drogą emailową / pocztą, na formularzu wniesienia odwołania. Odwołanie wnioskodawca składa na formularzu wniesienia ~~protestu~~/odwołania, który zawiera m.in.:

- oznaczenie instytucji właściwej do rozpatrzenia odwołania,
- oznaczenie wnioskodawcy,
- numer wniosku o dofinansowanie projektu,



- wskazanie kryteriów wyboru projektu, z którego oceną wnioskodawca się nie zgadza wraz z uzasadnieniem,
- wskazanie w jakim zakresie wnioskodawca nie zgadza się z negatywną oceną zgodności projektu z LSR (wraz z uzasadnieniem), wskazanie zarzutów o charakterze proceduralnym w zakresie przeprowadzonej oceny, jeżeli zdaniem wnioskodawcy naruszenia takie miały miejsce (wraz z uzasadnieniem),
- podpis wnioskodawcy lub osoby upoważnionej do jego reprezentowania, z załączeniem oryginału lub kopii dokumentu poświadczającego umocowanie takiej osoby do reprezentowania wnioskodawcy.

Nie później niż 7 dni od dnia dokonania wyboru operacji do dofinansowania pracownik Biura LGD Miasta Brodnicy zamieszcza na stronie internetowej LGD Miasta Brodnicy zatwierdzoną listę projektów zgodnych z LSR, listę projektów wybranych ze wskazaniem które mieszczą się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków o udzielenie wsparcia.

VII. PLAN DZIAŁANIA

Plan działania jest ściśle powiązany z logiką realizacji celów Lokalnej Strategii Rozwoju. Zawiera on wskazania osiągnięcia poszczególnych wskaźników produktu dla określonych w strategii przedsięwzięć, co w konsekwencji przełoży się na osiągnięcie celów.

Określone w planie działania wskaźniki są zaplanowane etapowo i zostały podzielone na trzy okresy: lata 2016-2018; lata 2019-2021; lata 2022-2023. Podział ten wynika z wymogów unijnych nowej perspektywy finansowej na lata 2014-2020, w tym z wytyczeniem wskaźników na lata 2018 i 2023. Etapy wdrożenia LSR będą podobne co do sposobu, sekwencji i intensywności działań, wzajemnie ze sobą powiązanych. Przewiduje się zwiększoną intensywność pomocy w I etapie wdrożenia LSR. W kolejnych etapach wydatkowanie środków LGD Miasta Brodnicy następować będzie sukcesywnie. Planuje się osiągnięcie poziomu, co najmniej 60% każdego ze wskaźników produktu, który został przewidziany do realizacji w latach 2016 – 2018. Plan działania powstał z uwzględnieniem rekomendacji, uwag oraz opinii mieszkańców, które zgłaszane były podczas konsultacji społecznych z lokalną społecznością.

Szczegółowa informacja o Planie działania znajduje się w tabeli będącym załącznikiem nr 3 do LSR.

VIII. BUDŻET LSR

8.1 Ogólna charakterystyka budżetu

Lokalna Strategia Rozwoju na lata 2014-2020 zakłada finansowanie z jednego funduszu, którym jest Europejski Fundusz Społeczny w ramach regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego 2014-2020. Wysokość planowanego wsparcia jest zgodna z wytycznymi Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 i zakłada finansowanie działań w ramach realizacji LSR w kwocie 2 743 151,12 zł (w tym racjonalne usprawnienia w wysokości 13 151,12 zł), zgodnie z ilością mieszkańców obszaru objętego LSR. Wsparcie kosztów bieżących biura LGD Miasta Brodnica i działań aktywizacyjnych założono na poziomie 685 787,76 zł. na poziomie 25% zgodnie z wytycznymi Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego.



Tabela: Wysokość wsparcia finansowego EFSI w ramach LSR w poszczególnych latach:

Rok	Wsparcie finansowe				Razem EFSI
	PROW	RPO		PO RYBY	
		EFS	EFRR		
2016		0,00			0,00
2017		0,00			0,00
2018		501 609,05			501 609,05
2019		2 091 542,07			2 091 542,07
2020		150 000,00			150 000,00
2021		0,00			0,00
2022		0,00			0,00
2023		0,00			0,00
Razem 2016-2023		2 743 151,12			2 743 151,12

8.2 Powiązania budżetu z celami LSR.

Budżet LSR jest powiązany z celem głównym strategii: tworzenie warunków do włączenia społecznego oraz aktywizacji społeczno-zawodowej mieszkańców na realizację w/w celu zostały zaplanowane środki finansowe. Cel główny, będzie realizowany przez cele szczegółowe:

- Aktywizacja społeczno-zawodowa osób zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym na obszarze LSR, na realizację którego przeznaczone zostało 1 350 000,00 zł w przedstawionym budżecie,
- Organizowanie i animowanie społeczności lokalnej na obszarze LSR, na realizację którego przeznaczone zostało 1 330 000,00zł w przedstawionym budżecie,
- Wspieranie potencjału społecznego na rzecz rozwoju ekonomii społecznej na obszarze LSR, na realizację którego przeznaczone zostało 50 000,00 zł w przedstawionym budżecie,
- Racjonalne usprawnienia, na realizację którego przeznaczone zostało 13 151,12 zł w przedstawionym budżecie.

Powyższe cele będą realizowane przez wskazane przedsięwzięcia w planie działania, na które zostało zaplanowane wsparcie finansowe zgodnie z przedstawionym planem działania.

Dodatkowo zaplanowano środki finansowe na koszty bieżące w kwocie 342 787,76 zł, natomiast na aktywizację przeznaczono kwotę 343 000,00 zł.

Tabela: Wysokość wsparcia finansowego EFSI

Poddziałanie	Wsparcie finansowe				Razem EFSI	Wkład własny		
	PROW	RPO		PO RYBY		Publiczny	prywatny	Razem wkład własny
		EFS	EFRR					
Wdrażanie operacji w ramach LSR		2 743 151,12			2 743 151,12	0,00	411 472,67	411 472,67
Wdrażanie projektów współpracy								
Koszty bieżące i aktywizacja		685 787,76			685 787,76	72 000,00	30 868,16	102 868,16

IX. PLAN KOMUNIKACJI

Celem ogólnym planu komunikacji Lokalnej Strategii Rozwoju na lata 2014-2020 jest zwiększenie efektywności realizacji celów sformułowanych w LSR.

W wyniku przeprowadzonej analizy potrzeb i problemów zidentyfikowano cele szczegółowe działań



Załącznik nr 3 Plan działania

Cel ogólny I: Tworzenie warunków do włączenia społecznego oraz aktywizacji społeczno-zawodowej mieszkańców obszaru LSR	Lata	2016-2018		2019-2021		2022-2023		Razem: 2016-2023		P o d z i a ł a n i e / zakres programu	P o d z i a ł a n i e / zakres programu
		Wart ość z jedno stką miary	% realiza cji wskaź nika narast ająco	Planowane wsparcie w PLN	Wart ość z jedno stką miary	% realiza cji wskaź nika narast ająco	Planowane wsparcie w PLN	Razem wartość wskaźni ków	Razem planowane wsparcie w PLN		
Cel szczegółowy 1.1: Aktywizacja społeczno-zawodowa osób zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym mieszkańców na obszarze LSR Przedsięwzięcie 1.1.1 Działania podnoszące rozwój kwalifikacji oraz kompetencji społeczno-zawodowych mieszkańców obszaru LSR Wskaźnik produktu: Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w programie		120	100	1 350 000,00	0	0	0	0	120	1 350 000,00	Realizacja LSR
				1 350 000,00	0,00	0,00	0,00	1 350 000,00			
Razem cel szczegółowy 1.1.				1 350 000,00							
Wskaźnik rezultatu 1.1. Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, poszukujących pracy po opuszczeniu programu.		26	100		0	0	0	0	26		



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO-POMORSKIE



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

Wskaźnik rezultatu 1.1. Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, u których wzrosła aktywność społeczna	68	100		0	0		0	0	0	68		
Wskaźnik rezultatu 1.1. Liczba osób zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym pracujących po opuszczeniu programu	14	100		0	0		0	0	0	14		
Cel szczegółowy 1.2: Organizowanie i animowanie społeczności lokalnej na obszarze LSR												
Przedsięwzięcie 1.2.1 Działania wspierające rozwiązania w zakresie organizowania społeczności lokalnej i animacji społecznej z	220	100	1 330 000,00	0	0	0,00	0	0	0	220	0,00	1 330 000,00
Wskaźnik produktu: Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w programie												Realizacja LSR
												EFŚ

